

南京市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	南京晓庄学院	项目名称：	办公家具购置					
项目实施年度：	2022							
填报人：	李朝霞	联系电话：	02586178168					
年度绩效目标：	实现专款专用，主要是用于购置教室桌椅、办公家具及公寓桌椅等，保障各二级学院及单位教学科研服务。更新部分公共教室课桌椅，用于改善师生教学条件；新购一批办公桌椅，保证本年度办公、教学及科研家具正常保障；采购一批宿舍家具，保障学生正常生活需要。							
年度绩效目标完成情况：	实现专款专用，购置教室桌椅、办公家具及公寓桌椅等共计4996件，保障各二级学院及单位教学科研服务，改善师生教学条件，保障学生正常生活需要，完成年初预算绩效目标。							
项目名称	年初预算数	实际执行数		是否偏差				
办公家具购置	173.1	173.1		否				
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： (如未设定预算绩效目标，也可	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证；	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分；	
过程	资金管理	预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务	
产出	数量指标	家具采购数量	≥2200件	4996.00件	10	10	达到2200件得10分，未达到按照完成度得分	
	质量指标	家具验收合格率	=100%	100.00%	10	10	达到100%得10分，未达到按照完成度得分	
	时效指标	采购计划完成及时性	及时	达成预期目标	10	10	及时得10分，酌情减分	
	成本指标							
效益	经济效益							
	社会效益	家具采购惠及人数	≥9000人	9000.00人	40	40	达到9000人得40分，未达到按照完成度得分	
	生态效益							
	可持续影响							
满意度	服务对象满意度							
						100		
<p>注：1、自我评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。</p> <p>2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。</p>								